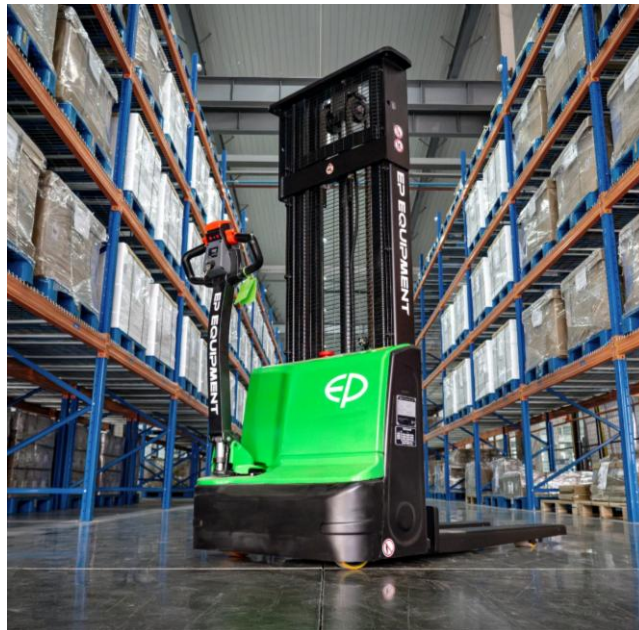




XE NÂNG TAY THỦY LỰC / KÉO TAY

CHÍNH SÁCH BẢO HÀNH

Phiên bản tóm tắt dành cho khách hàng và website



NGUYÊN TẮC ÁP DỤNG

Bảo hành áp dụng cho lỗi chất lượng nguyên bản của các cụm được nêu trong phạm vi. Thời điểm bắt đầu được xác định theo chứng từ mua hàng/bàn giao và điều kiện giao dịch thực tế.

TỔNG QUAN THỜI HẠN

CỤM CHÍNH ĐƯỢC BẢO HÀNH

12 THÁNG

Bơm thủy lực, khung gầm và trục của xe nâng tay thủ công.

PHẠM VI ÁP DỤNG

BƠM THỦY LỰC

Lỗi chất lượng nguyên bản của cụm bơm và cơ cấu tạo áp.

KHUNG GẦM

Lỗi vật liệu hoặc chế tạo trên khung, càng và kết cấu chịu lực.

TRỤC

Lỗi nguyên bản trên trục bánh lái hoặc trục bánh tải theo cấu hình xe.

Khi yêu cầu bảo hành: cung cấp chứng từ mua hàng/bàn giao, tem nhãn hoặc mã nhận diện, ảnh toàn bộ xe và ảnh/video vị trí lỗi.



ĐIỀU KIỆN VÀ QUY TRÌNH

1. VẬT TƯ HAO MÒN KHÔNG THUỘC BẢO HÀNH

Ngoại trừ trường hợp phát hiện lỗi ngay khi nhận hàng.

1. Bánh lái, bánh tải/con lăn và các chi tiết chịu mài mòn trong quá trình sử dụng.
2. Phốt, vòng làm kín và bạc lót bị hao mòn tự nhiên.
3. Tay nắm, chi tiết nhựa, bu-lông, đinh vít, vòng đệm và phần cứng tương tự.
4. Dầu thủy lực, mỡ bôi trơn và vật tư bảo dưỡng định kỳ.

2. CÁC TRƯỜNG HỢP NGOÀI PHẠM VI BẢO HÀNH

5. Khung/càng hoặc trục bị cong, nứt, biến dạng do quá tải, tải lệch tâm, va chạm hoặc rơi đổ.
6. Kéo xe trên nền gồ ghề, bậc cấp, vật cản hoặc môi trường có hóa chất/ăn mòn không phù hợp.
7. Sử dụng sai hướng dẫn; dùng xe để nâng người hoặc cho mục đích không được thiết kế.
8. Không kiểm tra, bảo dưỡng hoặc bổ sung dầu theo yêu cầu.
9. Tự ý hàn, nắn, thay đổi kết cấu, tháo cụm bơm hoặc sửa chữa khi chưa được chấp thuận.
10. Sử dụng bánh xe, phụ tùng hoặc dầu không đúng chủng loại.

3. THÔNG TIN CẦN CUNG CẤP

11. Chứng từ mua hàng/bàn giao và ngày phát hiện lỗi.
12. Model, tem nhãn hoặc mã nhận diện của thiết bị nếu có.
13. Ảnh toàn bộ xe, ảnh chi tiết vị trí lỗi và video thao tác bơm/nâng/hạ khi cần.
14. Mô tả tải trọng thường dùng, điều kiện nền và lịch sử sửa chữa/bảo dưỡng.

4. GỬI YÊU CẦU BẢO HÀNH

15. **Chuẩn bị:** Tập hợp chứng từ, hình ảnh và mô tả tình trạng thiết bị.
16. **Gửi yêu cầu:** Gửi thông tin qua kênh Dịch vụ sau bán hàng của Hưng Khang.
17. **Kiểm tra:** Hưng Khang rà soát điều kiện và thống nhất phương án kiểm tra kỹ thuật.
18. **Xử lý:** Kết luận và thực hiện sửa chữa/thay thế theo phạm vi được xác nhận.

LƯU Ý QUAN TRỌNG

Tài liệu này là phiên bản tóm tắt cho website. Việc áp dụng bảo hành được xác định theo chứng từ mua hàng, tình trạng thực tế, điều kiện sử dụng và kết quả kiểm tra kỹ thuật. Khung thời hạn tham chiếu EP Warranty Policy 2025 – Manual Handling Equipment.